

# 佛山职业技术学院文件

佛职院字〔2017〕97号

---

## 佛山职业技术学院关于印发《政校企行合作 优势横向科研项目配套经费管理 办法》（试行 ）的通知

各处室、系部，信息中心（图书馆）：为鼓励学院教职工多出科

研成果，高质量完成横向科研课

题，提升学校科研机构和创新团队的社会服务与科研能力，为学

校一流校、示范校建设标志性成果奠基础，结合我校实际，特制

订《佛山职业技术学院政校企行合作优势横向科研项目配套经费管理办法》（试行）。现印发给你们，希认真贯彻执行。

特此通知。



# 佛山职业技术学院政校企行合作 优势横向科研项目配套经费管理办法（试行）

为鼓励学院教职工多出科研成果，高质量完成横向科研课题，提升学校科研机构和创新团队的社会服务与科研能力，为学校一流校、示范校建设标志性成果奠基础，特制定政校企行合作优势横向科研项目配套经费管理办法。

## 一、配套对象

在职在岗的学校教职工主持在研的政校企行合作优势横向科研项目，经项目负责人申请，专家评审委员会评审，学校学术委员会审议，报校长办公会批准的横向科研项目。

## 二、配套条件

1. 政校企行合作优势横向科研项目经费已按合同要求到账，并按预算正常使用经费；
2. 项目负责人按进度正常完成横向课题中期考核任务，经学校社会服务与科研处中期检查合格；
3. 课题有继续深入研究的成果基础，有望获得市级及以上纵向科研项目立项或科研成果，产出更高水平的科技成果。

## 三、配套标准

1. 工科类科研机构、创新团队技术研发与服务等项目申请配

## 套经费标准

类别	合作方投入资金	项目验收预期成果	专家评价	配套经费标准
A类项目	5万元以上	产生与课题相关的专利（含软件著作权）、或技术交易（含成果转化）合同、或核心期刊论文、或三大索引收录论文、或产品（技术、行业）标准、或样机、或产品、或作品、或获得第三方专业评价机构、对口行业协会进行的技术成果鉴定、或获得科技进步奖、或获得专利成果奖、或获得市级及以上纵向项目立项等成果至少3项（同项可累计）。	优良	不低于5万元
B类项目	5万元（含5万）以下	产生与课题相关的专利（含软件著作权）、或技术交易（含成果转化）合同、或核心期刊论文、或三大索引收录论文、或产品（技术、行业）标准、或样机、或产品、或作品、或获得第三方专业评价机构、对口行业协会进行的技术成果鉴定、或获得科技进步奖、或获得专利成果奖、或获得市级及以上纵向项目立项等成果至少1-2项（产出成果数量标准：横向课题到账经费 $\leq$ 2.5万元的，需产生上述任一相关成果至少1项；2.5 $<$ 横向课题到账经费 $\leq$ 5万元的，需产生上述任一相关成果至少2项（同项可累计）。	优良	0 $<$ 横向课题项目到账经费 $\leq$ 2.5万元，按合同经费80%比例配套；2.5 $<$ 横向课题项目到账经费 $\leq$ 5万元，按合同经费100%比例配套。

## 2. 人文社科类科研机构、创新团队社会发展咨询与服务等项目申请配套经费标准

类别	合作方（或购买服务方）投入资金	项目验收预期成果	专家评价	立项经费标准（学院）
A类项目	5万元以上	产生与课题相关的核心期刊论文、或三大索引收录论文、或被政府采用的5万字以上大型调研报告、或市级及以上政府采纳的政协提案、人大建议、或有市级及以上部门领导批示的反映社情民意的信息、相关专利（含软件著作权）、或成果转化合同、或获得人文哲社成果奖、或获得市级及以上纵向项目立项等成果至少3项（同项可累计）。	优良	不低于5万元

B类项目	5万元（含5万）以下	产生与课题相关的核心期刊论文、或三大索引收录论文、或被政府采用的5万字以上大型调研报告、或市级及以上政府采纳的政协提案、人大建议、或有市级及以上部门领导批示的反映社情民意的信息、相关专利（含软件著作权）、或成果转化合同、或获得人文哲社成果奖、或获得市级及以上纵向项目立项等成果至少1-2项（产出成果数量标准：横向课题到账经费≤2.5万元的，需产生上述任一相关成果至少1项；2.5<横向课题到账经费≤5万元的，需产生上述任一相关成果至少2项（同项可累计）。	优良	0<横向课题项目到账经费≤2.5万元，按合同经费80%比例配套；2.5<横向课题项目到账经费≤5万元，按合同经费100%比例配套。
------	------------	---	----	---

备注：1) 项目内容主要为对企业（政府、行业）等员工授课、讲座培训或素质拓展训练类的服务项目，不享受配套经费；2) 以上成果须为所有权署名中学校为第一单位、无知识产权纠纷的成果。

#### 四、配套经费申请程序

##### 1. 项目备案：项目负责人完成横向科研项目合同审批与备

案、横向课题项目经费到账证明登记，横向科研项目经费已正常使用。

2. 中期考核：项目负责人填写横向科研项目中期考核报告，经学校社会服务与科研处组织验收合格。

3. 配套经费申请：2017年1月1日以后立项的横向课题（以横向课题项目合同签订的时间为准）项目负责人拟继续深入进行课题研究，项目负责人申请追加配套经费，承诺新产出所有权归属学校、无知识产权纠纷的标志性科研成果，填写项目经费配套申请书（见附件），并提供相关证明材料。

4. 系部（部门）初审：项目负责人所在系部（部门）对项目

经费配套申请书及有关证明材料进行初审。5. 处室审查：社会服务与科研处对项目经费配套申请书及有关证明材料进行审查。6. 专家评审：由社会服务与科研处组织专家委员会对项目申请进行评审。

7. 学术委员会审定：由学校学术委员会对项目评审结果审定。

8. 校长办公会审批：将申请项目评审结果报校长办公室审批通过。

## **五、申请时间及立项批次**

于每年的 4 月份和 10 月份，由社会服务与科研处集中组织学校教职工进行每年两批次的配套经费立项申请。

## **六、配套经费使用时间**

自评审通过公告后两年。

## **七、配套经费拨付进度及绩效考核**

**核**横向课题配套经费申请立项后，学校一次性拨付 100%的配套经费；2 年后由社会服务与科研处组织进行结题成果验收；若项目组未按期完成预期研究目标，根据实际完成预期指标情况，项目负责人按比例退回学校已支付配套经费；若拨付的配套经费 2 年内未全部使用完毕，学校将收回剩余配套经费。

## **八、项目配套经费管理及使用**

按照校级科研项目经费管理办法及使用要求实施。项目组使用前，需先做经费预算计划，按学校规定的财务审批程序，经系部、社会服务与科研处及主管校领导审批后，按经费预算计划正常使用；若课题研究遇到实际困难需要变更预算明细，经项目负责人申请，系部、社会服务与科研处、财务处及主管校领导审批同意后方可执行。

## **九、其他**

政校企行合作优势横向科研项目配套经费管理办法（试行）由社会服务与科研处负责解释。

附件：

# 佛山职业技术学院

## 政校企行合作优势横向科研项目

### 经费配套申请书

项 目 类 别 技术开发 技术服务 技术咨询 技术交易 其他 \_\_\_\_\_

项 目 名 称 \_\_\_\_\_

项 目 合 作 方 \_\_\_\_\_

项 目 负 责 人 \_\_\_\_\_

负责人所在部门 \_\_\_\_\_

填 表 日 期 \_\_\_\_\_

佛 山 职 业 技 术 学 院

2017年7月10日

## 填写说明:

- 1、本表用计算机打印填写。
- 2、表中所列“项目负责人”应为项目研究和管理的主要实际负责人，只能填写一人。
- 3、信息表一式4份，同时报送电子文档。请用A4纸双面打、复印，于左侧装订成册。
- 4、表中工作单位填写具体工作系部(部门)。
- 5、横向课题项目经费到账证明作为附件一并上交。

## 一、项目基本信息表

项目名称								
主题词								
项目合作方信息	联系人			电话、邮箱				
立项日期				合同经费（万元）				
到账经费（万元）				经费到账日期				
中期检查日期				中期检查情况				
项目负责人 姓名			性别		民族		出生 年月日	
职务			职称			任教 课程		
最后学历			最后学位					
所在部门				办公电话				
手机号码								
成员信息（须有合作方成员，鼓励优秀专业学生参与课题研究）								
序号	姓名	性别	出生年月	专业职务	研究专长	学历	学位	所在单位 部门
1								
2								
3								
4								
5								
6								

## 二、项目申请配套经费预期成果承诺

工科类科研机构、创新团队技术研发与服务等项目申请配套经费预期成果承诺

合作方投入资金（万元）	
项目验收预期成果	<input type="checkbox"/> 与课题相关的专利（含软件著作权）__件 <input type="checkbox"/> 技术交易（含成果转化）合同__项 <input type="checkbox"/> 核心期刊论文__篇 <input type="checkbox"/> 三大索引收录论文__篇 <input type="checkbox"/> 产品(技术、行业)标准__项 <input type="checkbox"/> 成果鉴定__项 <input type="checkbox"/> 样机__个 <input type="checkbox"/> 产品/作品__个 <input type="checkbox"/> 获得科技进步奖__项 <input type="checkbox"/> 获得专利成果奖__项 <input type="checkbox"/> 获得市级及以上纵向项目立项等成果__项 <input type="checkbox"/> 其他成果_____有_____项，合计_____项。
拟申请配套经费（万元）	

备注：以上成果须为所有权署名中学校为第一单位、无知识产权纠纷的成果。

人文社科类科研机构、创新团队社会发展咨询与服务等项目申请配套经费预期成果承诺

合作方投入资金（万元）	
项目验收预期成果	<input type="checkbox"/> 与课题相关的核心期刊论文__篇 <input type="checkbox"/> 三大索引收录论文__篇 <input type="checkbox"/> 被政府采用的 5 万字以上大型调研报告__篇 <input type="checkbox"/> 市级及以上政府采纳的政协提案、人大建议__篇 <input type="checkbox"/> 有市级及以上部门领导批示的信息、相关专利（含软件著作权）__件 <input type="checkbox"/> 成果转化合同__项 <input type="checkbox"/> 获得人文哲社成果奖__项 <input type="checkbox"/> 获得市级及以上纵向项目立项__项 <input type="checkbox"/> 获得市级及以上纵向项目立项等成果__项 <input type="checkbox"/> 其他成果_____有_____项，合计_____项。
拟申请配套经费（万元）	

备注：以上成果须为所有权署名中学校为第一单位、无知识产权纠纷的成果。

### 三、拟申请配套经费预算

序号	经费开支科目	金额 (元)	预算说明
1	设备费		
2	材料费		
3	测试化验加工费		
4	燃料动力费		
5	差旅费		
6	会议费		
7	国际合作与交流费		
8	出版/文献/信息传播/ 知识产权事务费		
9	租赁费		
10	人员劳务费		
11	专家咨询费		
12	其他费用		
13	间接费用（管理费 3%）		
合计（元）			



---

佛山职业技术学院办公室

2017年7月10日印发

---